

105 年度科技部發展研發特色專案計畫

研究發展及學術矚目 張貼人：研究發展處 ／ 公告日期：2015-11-16

科技部 105 年度補助私立大學校院發展

研發特色專案計畫申請開始

申請人請於 **104 年 12 月 30 日** 前完成

線上申請作業

~歡迎教師提出申請~



說明：

1. 研究計畫類型及申請件數：

- (一) 私立大學校院發展研發特色專案計畫(以下稱本計畫)為單一整合型研究計畫，申請期限至多三年，**每一整合型研究計畫須含總計畫與三件以上子計畫，總計畫主持人須同時主持一件子計畫。**
- (二) 申請學校得申請本計畫之件數至多二件，須排列優先順序。

2. 申請方式、時間及執行期間：

- (一) 總計畫主持人應依本部補助專題研究計畫作業要點規定提出申請，建議於 **104 年 12 月 30 日 (星期三) 下午 5 時前完成線上申請作業**，至本部網站 (<http://www.most.gov.tw/mp.aspx>) 進入「學術研發服務網」點選「私立大學校院發展研發特色專案計畫」線上製作及傳送，再由申請學校彙整送出並造具申請名冊連同**申請學校推薦書(含配合款承諾)**，於 105 年 1 月 7 日(星期四)下午 5 時前備函送達本部申請，逾期送達者不予受理。
- (二) 本專案為單一整合型計畫，由總計畫主持人負責上傳計畫書，其中申請書表 CM03 研究計畫內容，至多以 **50 頁為限**。
- (三) 研究倫理審查相關文件規定，請依照本部補助專題研究計畫作業要點第十一點第四款辦理。

3. 審查重點：

- 1. 配合學校研究發展特色。
- 2. 總計畫主持人之近五年研究績效、領導與協調能力、本計畫執行期間之執行能力。

- 3.本計畫整體分工架構、整合性及分年研究重點之適切性。
- 4.達成本計畫目標之方法、時程與階段性成果。
- 5.學校之配合措施（含空間、人力、設備、配合款及行政支援等）。
- 6.申請補助經費之妥適性及必要性。
4. 審查作業時間：自申請案截止收件之次日起六個月內完成，必要時，得予延長。
- 5.本計畫經核定補助後，列入總計畫主持人主持科技部專題研究計畫件數計算。總計畫主持人如離職轉任其他機構者，不得申請移轉本計畫至其新任職機構執行。
- 6.申請學校推薦書內容，應含下列事項：（推薦書由主持人提供，承諾書由本校研發處提供）
 - (1) 提供本計畫總經費至少百分之二十配合款（有關配合款經費請主持人事先與該學院主管討論預算來源，並取得同意說明文件擲交研發處備查，該項經費非由研發處提供），於本計畫執行期間優先使用配合款。本計畫執行期滿後如有賸餘款，應繳回科計部，並於收支報告表內詳細註明配合款之支用情形。
 - (2) 本計畫對學校研究發展特色之助益。
 - (3) 其它相關配合措施(例如空間、人力、設備、行政支援...等)。

7. 校內預定辦理時程

時間	內容
104.11.23 止	申請意願登記 (意願登記請洽研發處康小姐分機7112 或 將 相 關 mail 至 m513097010@tmu.edu.tw)
104.11.23 - 104.12.10	計畫書撰寫
104.12.11	主持人繳交計畫書(含電子檔與紙本 5 份) 及計畫簡報電子檔
104.12.14(暫定)	召開審核委員會議，請計畫主持人報告當天會議推選 2 件並決定推薦順序
104.12.14(暫定)	通知申請主持人推薦結果

104.12.14(暫 定)- 104.12.25	計畫書修改
104.12.28	辦理 <u>機構推薦書(主持人繳交)</u> 及 機構承諾書(研發處協助)用印
104.12.30 下午 5 時前	主持人完成線上申請

8. 聯絡人資訊：

北醫研發處

承辦人：康翠娟

聯絡電話：02-27361661*7112

電子郵件：m513097010@tmu.edu.tw

科技部

本案聯絡人：

(一)相關計畫內容如有疑義，請洽本部各領域承辦人：

1、自然司：陳慧真，電話：(02)2737-7445

2、工程司：劉春妙，電話：(02)2737-7526

3、生科司：許惠怡，電話：(02)2737-7037

4、人文司：吳淑真，電話：(02)2737-7443

5、科教國合司：陳淑美，電話：(02)2737-8013

(二)有關電腦操作問題，請洽本部資訊系統服務專線，電話：
0800-212-058，(02)2737-7590、7591、7592。